

Stanovy spolku

Úplné znění ke dni 3. 8. 2017

čl. I

Úvodní ustanovení

1. **Název** spolku: **Asociace pro filmovou a audiovizuální výchovu, z. s.** (dále též „spolek“).
2. **Sídlo** spolku: náměstí Jana Palacha 1/2, Praha 1 – Josefov, 116 38
3. Asociace pro filmovou a audiovizuální výchovu je spolek ve smyslu ustanovení §214 a násl. zák. č.89/2012 Sb., a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
4. Asociace pro filmovou a audiovizuální výchovu je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování **společného zájmu**, kterým je:
rozšíření vzdělávacího oboru filmové/ audiovizuální výchovy do českého formálního vzdělávání a zlepšení podmínek pro realizaci hodnotných aktivit filmové a audiovizuální výchovy v neformálním a informálním vzdělávání.

Posláním spolku je zejména:

- (a) **zvýšit povědomí o filmové a audiovizuální výchově v ČR;**
- (b) **zlepšit podmínky pro realizaci vzdělávacího oboru filmová/ audiovizuální výchova na českých školách a aktivit filmové výchovy v neformálním a informálním vzdělávání;**
- (c) **prohloubit mezirezortní a mezioborový dialog o filmové výchově;**
- (d) **připravit a aktualizovat konkrétní koncepční dokumenty, které povedou k zintenzivnění a systematizaci podpory filmové a audiovizuální výchovy v ČR.**

5. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

čl. II

Činnost spolku

1. Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování poslání, tak jak jsou stanoveny v čl. I, a to je prováděno zvláště **prostřednictvím**:
 - (a) **jednání** se subjekty, jejichž podpora může pomoci rozvoji filmové výchovy;
 - (b) **sledování a informování** o podstatných metodických novinkách, příkladech dobré praxe, finančních zdrojích, významných projektech v oblasti filmové výchovy v ČR i v zahraničí;
 - (c) **podpory** subjektů realizujících filmovou a audiovizuální výchovu a vzdělávací obor filmová/ audiovizuální výchova.

2. K podpoře hlavní činnosti vyvíjí spolek dále **činnosti vedlejší**:
 - (a) publikační aktivity (tištěné publikace, webové stránky, sociální sítě apod.)
 - (b) vydávání výukových materiálů a propagačních předmětů
 - (c) organizace konferencí, seminářů, profesních setkání, vzdělávacích a filmových programů
 - (d) organizace šetření a výzkumu v oblasti filmové výchovy
3. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

čl. III

Členství

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem Asociace pro filmovou a audiovizuální výchovu (dále jen „člen“) se může stát každá svéprávná a bezúhonná **fyzická osoba** starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti, který má praxi v oblasti filmové a audiovizuální výchovy v délce trvání alespoň 1 roku.
Členem se dále může stát každá **právní osoba** bez rozdílu typu právní subjektivity, která po dobu alespoň 1 roku realizovala projekty v oblasti filmové a audiovizuální výchovy, a která aktuálně stíhána za pro spáchání žádného trestného činu, popř. že žádný trestný čin nespáchaly ani osoby, které jsou členy jejich statutárních orgánů, a která ani nebyla pravomocně odsouzena za žádný trestný čin a ani se nenalézá v úpadku. Členství fyzické osoby se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce. Členství právnické osoby nepřechází na právního zástupce právnické osoby. Právní osobu zastupuje při činnostech spolku její statutární orgán, popřípadě jiná osoba, která doloží plnou moc řádně potvrzenou statutárním orgánem.
2. Členy spolku se mohou stát především **odborníci působící v oblastech**:
 - (a) předškolního vzdělávání,
 - (b) základního školství,
 - (c) středního odborného školství,
 - (d) gymnázií,
 - (e) vyšších odborných a vysokých škol uměleckého zaměření vč. filmových škol,
 - (f) vysokých škol uměnovědného (především filmovědného) zaměření,
 - (g) vysokých škol pedagogického zaměření,
 - (h) základního uměleckého vzdělávání,
 - (i) neformálního vzdělávání,
 - (j) regionálních center filmové výchovy,
 - (k) kinodistribuce a provozování kin,
 - (l) filmových distribučních společností,
 - (m) filmových festivalů,
 - (n) filmové výchovy jakožto nezávislí experti.
3. Fyzická i právnická osoba se stává členem ke dni **rozhodnutí výboru spolku** o přijetí její žádosti o členství. Výbor spolku odmítne přijetí žadatele o členství, pokud nesplňuje podmínky těchto stanov. Výbor spolku rovněž může odmítnout

přijetí žadatele o členství, pokud dojde k názoru, že přijetím žadatele za člena by bylo nebo mohlo být ohroženo řádné plnění poslání spolku.

Prvními členy spolku se stanou osoby, které splňují základní předpoklady uvedené v čl. III. odst. 1 těchto stanov, zúčastní se ustavující schůze spolku, projeví o členství zájem a zapíší se zde do listiny přítomných (příčemž za řádný zápis je považováno uvedení jména, příjmení, bydliště/sídla, a stvrzení těchto údajů vlastnoručním podpisem).

4. **Zánik** členství ve spolku nastane:

- (a) dobrovolným vystoupením člena – členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství výboru;
- (b) úmrtím člena- fyzické osoby;
- (c) zánikem člena – právnické osoby;
- (c) vyloučením člena – členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku tomuto členovi; o vyloučení člena rozhoduje výbor; výbor má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje zásady a cíle spolku nebo zanedbává členské povinnosti nebo ohrožuje řádně plnění poslání spolku;
- (d) nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného výborem, a to prvním dnem po uplynutí výborem stanovené náhradní lhůty k zaplacení členského poplatku poté, co se člen ocitl v prodlení s placením členského poplatku;
- (e) zánikem spolku.

5. **Práva** členů:

- (a) účastnit se činnosti spolku;
- (b) být pravidelně informován o dění ve spolku;
- (c) užívat výhod člena spolku, pokud jsou takové spolkem pro jeho členy získány (slevy na účastnických poplatcích atp.);
- (d) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání;
- (e) volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů spolku.

6. **Povinnosti** členů:

- (a) platit členské příspěvky;
- (b) chránit a zachovávat dobré jméno spolku;
- (c) dodržovat stanovy spolku.

7. Členové spolku **neručí** za případné dluhy spolku.

8. Výbor je povinen vést **seznam členů**, který je neveřejný a má elektronickou podobu. Výbor provádí v seznamu členů elektronickou formou zápisy a výmazy týkající se členství osob ve spolku, a to v souladu s těmito stanovami a rozhodnutím orgánů spolku.

čl. IV

Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující **orgány**:

- (a) členská schůze;
 - (b) výbor;
 - (c) předseda;
 - (d) kontrolní komise.
2. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven dále ve stanovách.
 3. Členská schůze je tvořena shromážděním **všech členů** spolku, ostatní orgány jsou **volené**.
 4. **Funkční období** volených orgánů je **dva roky**. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká (kromě smrti nebo zániku člena voleného orgánu) uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí pro hrubé porušení jeho povinností.

čl. V

Členská schůze

1. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku a je **nejvyšším orgánem spolku**. Členská schůze projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány spolku (jejich členy), hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku. Do její **působnosti** tak náleží:
 - (a) určit hlavní zaměření činnosti spolku;
 - (b) rozhodovat o změně stanov;
 - (c) stanovení výše a splatnosti členských příspěvků;
 - (d) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období předkládané výborem;
 - (e) schvalovat výsledek hospodaření spolku;
 - (f) volit členy výboru, předsedu a členy kontrolní komise;
 - (g) hodnotit činnost dalších orgánů spolku i jejich členů;
 - (h) rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku nebo o jeho přeměně.
2. Členská schůze je svolávána výborem spolku podle potřeby, **nejméně** však **jednou za rok**, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení výroční zprávy a účetní závěrky sestavené k 31. prosinci předchozího kalendářního roku, nejpozději však do 31. října každého kalendářního roku.
3. Na žádost nejméně jedné třetiny členů nebo z rozhodnutí kontrolní komise musí být svolána **mimořádná členská schůze**. Výbor je povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li statutární orgán spolku zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.

4. **Právo zúčastnit** se členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové spolku. Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání členské schůze a požadovat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání členské schůze. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.
5. **Pozvánka** na členskou schůzi spolu s jejím programem musí být rozeslána členům nejméně 30 dní před jejím konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.
6. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu.
7. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti **nadpoloviční většiny** všech členů spolku. Usnesení členská schůze přijímá **většinou hlasů přítomných členů**.
8. Zasedání členské schůze **řídí** předseda, nebo jím pověřená osoba. Předseda vede zasedání tak, jak byl jeho **pořad** ohlášen, ledaže se členská schůze usnese na předčasném ukončení. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů spolku oprávněných o ní hlasovat.
9. Výbor zajistí vyhotovení **zápisu** ze zasedání do 30 dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata (včetně usnesení o případné volbě do volených orgánů spolku) a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání členské schůze.
10. Hlasování členské schůze může v nezbytných případech proběhnout rovněž mimo jednotlivá zasedání, formou **per rollam**. V takovém případě se postupuje analogicky dle ust. § 175 a násl. zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích.

čl. VI

Výbor

1. Výbor je **druhým nejvyšším orgánem** Asociace pro filmovou a audiovizuální výchovu, řídí jeho činnost v souladu se stanovami a směrnicemi členské schůze po celé své funkční období.
2. Výbor je statutárním orgánem spolku a má **3 členy**, z nichž jeden je současně předsedou spolku. **Jednat v zastoupení spolku** může vždy jen předseda společně s dalším členem výboru.

3. Výbor odpovídá za řádné **hospodaření spolku**, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné **naplňování poslání spolku**. Výbor vede a **řídí práci spolku** v období mezi členskými schůzemi, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o jeho rozvoj. Výbor je oprávněn delegovat ty své pravomoci, o kterých rozhodne, na další členy nebo zaměstnance spolku. Výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.
4. Výbor je svoláván předsedou podle potřeby, **nejméně** však **čtyřikrát ročně**. Výbor je usnášeníschopný pouze za účasti všech jeho členů. Hlasy všech členů výboru mají stejnou váhu. Na schůzi výboru mohou být zváni dle potřeby hosté.
5. **Pozvání** na schůzi výboru musí být písemné a musí být odesláno s programem nejméně 14 dnů před termínem schůze. Odchytky od tohoto ustanovení jsou možné pouze ze závažných důvodů a pouze pokud to výbor po svém svolání schválí.
6. Předseda je povinen svolat do 15 dnů **mimořádnou schůzi výboru**, požádají-li jej o to zbylí dva členové výboru s udáním důvodu svolání a programu schůze.
7. Do výlučné **kompetence** výboru patří:
 - (a) svolávat členskou schůzi;
 - (b) vypracovávat a schvalovat výroční zprávu spolku a předložit ji v rámci spolku;
 - (c) přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky předložit v rámci spolku;
 - (d) posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí spolkem a na další investice a předkládat tyto návrhy členské schůzi;
 - (e) dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku;
 - (f) přijímat zaměstnance spolku a ukončovat jejich pracovní poměr;
 - (g) přijímat členy spolku;
 - (i) rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům spolku, pokud proto existují závažné důvody;
 - (j) rozhodovat o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků spolku;
 - (k) schvalovat interní organizační normy spolku;
 - (l) rozhodovat o všech dalších záležitostech týkajících se spolku, které nejsou těmito stanovami svěřeny jiným orgánům spolku.

čl. VII

Předseda

1. Předseda je **nejvyšším výkonným představitelem spolku** a navenek za spolek jedná společně s jedním z dalších členů výboru (viz čl. VI. odst. 2). Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis vždy předseda a jeden další člen výboru. K jednání v zastoupení spolku v dílčích věcech může být zmocněna další osoba. Plná moc musí být v takovém případě udělena

pisemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.

2. Předseda je volen členskou schůzí ze zvolených členů výboru. Jeho **funkční období** končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi. Předání je nutné provést nejpozději do 14 dnů od zvolení nového předsedy.
3. K výlučným **kompetencím** předsedy patří:
 - (a) vedení členské schůze, ověřování její usnášenischopnosti, pořízení zápisu z jejího jednání;
 - (b) svolání a vedení schůzí výboru;
 - (c) pracovní dohled nad zaměstnanci spolku.
4. Předseda se řídí stanovami spolku, a v jejich mezích rozhodnutími výboru a členské schůze.
5. Předseda může **delegovat** některé své kompetence na další členy výboru, případně na další členy či zaměstnance spolku.

čl. VIII

Kontrolní komise

1. Kontrolní komise má **3 členy**. Členy kontrolní komise volí a odvolává členská schůze z řad členů spolku. Kontrolní komise si ze svého středu volí **zástupce** kontrolní komise, který ji zastupuje při jednání s ostatními orgány spolku a dalšími osobami zúčastněnými na činnosti spolku. Kontrolní komise se zodpovídá členské schůzi.
2. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s členstvím ve výboru spolku. Členem kontrolní komise nesmí být osoba blízká členům výboru.
3. Úkolem kontrolní komise je **kontrolovat**, zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, stanovami, organizačními normami spolku a rozhodnutími členské schůze a výboru.
4. Kontrolu provádí kontrolní komise **nezávisle na ostatních orgánech**, na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku, nejméně však jednou ročně, v rámci odsouhlasení roční závěrky hospodaření.
5. Při provádění kontrol je kontrolní komise povinna postupovat objektivně a nestranně. Zahájení a ukončení kontroly oznámí kontrolní komise předsedovi bez zbytečného prodlení.
6. Kontrolní komise je oprávněna **nahlížet do všech dokladů spolku** a dát přezkoumat roční závěrku nezávislým auditorem.

7. Písemnou **zprávu o výsledku kontroly** předá kontrolní komise do 14 dnů předsedovi a následně členské schůzi. Zpráva musí obsahovat stručný záznam o postupu kontroly, výčet kontrolovaných oblastí, zjištěné nedostatky, jména osob, které za ně nesou odpovědnost a návrh na opatření k nápravě.
8. Všichni členové, výbor spolku i zaměstnanci jsou povinni s kontrolní komisí v průběhu kontroly spolupracovat a poskytovat jí potřebné informace či vysvětlení a další požadovanou součinnost.
9. Nesouhlasí-li odpovědné osoby se závěry kontrolní komise, mají právo připojit k revizní zprávě své **písemné vyjádření**.

čl. IX

Majetek a hospodaření

1. **Prostředky na svou činnost** získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků a jiných veřejných dotací, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
Členové budou dle svých možností usilovat o to, aby rozšiřovali konkrétní zdroje na činnost spolku.
2. Veškeré získané prostředky musí být **využívány ve smyslu** těchto **stanov**, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Prostředky spolku **nesmějí být používány k obohacování** fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. To nevyklučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
4. Spolek nabývá do svého **vlastnictví**, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku **odpovídají** orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a jiných vnitřních předpisů spolku.
6. Výbor může část majetku spolku svěřit do správy **jinému subjektu**, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch spolku. Ve smlouvě o svěřeni majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.
7. Hospodaření probíhá na základě **ročního rozpočtu** schváleného výborem.
8. Bližší **podrobnosti** upravující hospodaření s majetkem spolku jsou obsaženy ve speciálních vnitřních předpisech a směrnicích spolku.

čl. X

Závěrečná ustanovení

1. Spolek může **zaniknout** dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Dojde-li k zániku spolku, **přechází jeho majetek** po vypořádání závazků na organizaci, která má podobné poslání a cíle jako Asociace pro filmovou a audiovizuální výchovu.
3. Spolek Asociace pro filmovou a audiovizuální výchovu **vzniká dnem zápisu** do spolkového rejstříku. V tento den nabývají tyto stanovy účinnosti. Jakákoliv **změna stanov** nabývá platnosti dnem jejího přijetí členskou schůzí a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.